

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ «ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ КОВДОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

ПРИКАЗ

12 ноября 2025 года

№ 31

г. Ковдор

**О внесении изменений
в Положение об оплате труда
работников муниципального автономного муниципального автономного
учреждения культуры «Дворец культуры Ковдорского муниципального
округа»**

В соответствии со статьей 135 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ковдорского района Мурманской области от 28.03.2017 № 216 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ковдорского района» и Примерным положением об оплате труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных муниципальному учреждению культуры «Управление культуры Ковдорского района», утверждённого приказом Управления культуры от 24.04.2017 № 41 (с изменениями от 30.01.2018 № 16, от 12.04.2018 № 62, от 28.04.2023 № 30, от 12.11.2025 № 53) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников муниципального автономного муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры Ковдорского муниципального округа», утвержденного приказом от 16.04.2025 № 16 (далее – Положение):

1.1. Изложить п. 3.4.1.6 Положения в новой редакции:

«Премирование за основные результаты работы (за месяц, квартал, год).

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в инновационной деятельности и другие результаты;

- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий и т.д.;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

Премия за основные результаты работы за месяц устанавливается за фактически отработанное время и выплачивается ежемесячно работнику за достижение в труде, добросовестное и инициативное выполнение возложенных обязанностей. Премия за основные результаты работы за месяц выплачивается работникам при наличии экономии фонда оплаты труда по решению руководителя учреждения. Решение о выплате за месяц принимается не позднее 25 числа отчетного месяца. После окончания указанного срока премия не производится.

Премия по результатам работы за квартал или год (далее – премия по результатам работы) – размер премии устанавливается в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютной величине по состоянию на последнее число отчетного периода и максимальным размером не ограничивается. Отчетным периодом для выплаты премии по результатам работы является квартал, год.

Решение о выплате премий за квартал или год принимается не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом при наличии экономии фонда оплаты труда по решению руководителя учреждения. После окончания указанного срока премия не производится.

Премия по результатам работы за 1, 2 и 3 кварталы производится в месяце, следующем за отчетным периодом при наличии экономии фонда оплаты труда по решению руководителя учреждения. За 4 квартал и год выплата премии может быть осуществлена в декабре текущего года при условии экономии фонда оплаты труда работников, образовавшейся в текущем году.

Премия по результатам работы выплачивается работнику с учетом исполнения работником должностного регламента, своевременности и качества выполняемой им работы, поручений и заданий, а также обеспечения задач и функций, возложенных на учреждения, и личного вклада работника в выполнении возложенных на него задач и функций.

Премия по результатам работы выплачивается за фактически отработанное время, ежегодного оплачиваемого отпуска и время нахождения в служебных командировках.

Начисление премий за результаты работы, производится с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к нему местностях.

Работники, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания и уволенные за виновные действия, к премированию не представляются (премия не выплачивается за период с месяца, в котором наступило вышеуказанное событие или принято решение о наказании, до месяца, в котором событие утратило силу). Годовая премия в указанных случаях выплачивается пропорционально количеству месяцев, в которых эти события отсутствовали».

2. Ознакомить всех работников учреждения с внесенными изменениями в Положение под роспись.

3. Настоящий приказ действует с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.Ю. Белянин', is written over a faint circular stamp.

А.Ю. Белянин

